

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023–2025 METŲ
VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS**

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Vykdytojas (-ai) | Vykdyimo laikas | Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai |
|---|---|---|---|--|
| TIKSLAS – užtikrinti, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemos Savivaldybės administracijoje bei Savivaldybei pavaldžiose įmonėse ir įstaigose funkcionavimą, gerinant esamas ir diegiant naujas (inovatyvias) korupcijos prevencijos priemones, siekiant didinti Savivaldybės ir jos pavaldžių įmonių, įstaigų veiklos viešumą ir atvirumą visuomenei, vykdomų procedūrų skaidrumą ir joje dirbančių asmenų atsparumą korupcijai | | | | |
| <i>1 uždavinys. Užtikrinti korupcijos rizikų, nustatymą ir valdymą bei viešųjų interesų konfliktų valdymą</i> | | | | |
| 1.1. | Atsparumo korupcijai lygio (AKL) nustatymas. | Vyriausiasis specialistas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai | Pirmą kartą – per metus nuo AKL nustatymo metodikos patvirtinimo dienos, vėliau kartą per metus | Atsparumo korupcijai lygio didėjimas priklausomai nuo pradinės reikšmės, siekiant situacijos gerėjimo. Vykdoma pagal Korupcijos prevencijos įstatymo 12 str. ir Vyriausybės patvirtintą AKL metodiką. Rezultatas – nustatytas įmonės, įstaigos atsparumo lygis. |
| 1.2. | Darbuotojų apklausos dėl tolerancijos korupcijai lygio nustatymo atlikimas. | Vyriausiasis specialistas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai | Kasmet | Parengta rezultatų įvertinimo pažyma. Siektinas rezultatas ne mažiau 70 proc. darbuotojų nuo dirbančių skaičiaus. Apklausoje anketa padės nustatyti darbuotojų tolerancijos korupcijai lygį bei galimų korupcijos apraiškų tikimybes. |
| 1.3. | Rizikos konsultacijų CVP IS sistemoje vykdymas, jeigu per pastaruosius 12 mėnesių | Viešųjų pirkimų skyrius | Kalendoriniai metai | Atliktos rinkos konsultacijos CVP IS užtikrinant viešųjų pirkimų skaidrumą bei |

| | | | | |
|------|--|---|----------------|--|
| | atliekant paskutinį tokių pačių ar panašių prekių, paslaugų ar darbų pirkimą, apie kurį buvo privaloma skelbti, išskyrus mažos vertės pirkimą, nebuvo gauta nė vieno arba gautas tik vienas tinkamas pasiūlymas iš to paties tiekėjo. | | | konkurencingumą 100 proc. |
| 1.4. | Atsitiktinės atrankos būdu patikrinti, ar Savivaldybės administracijos direktoriaus sudarytose nuolatinėse komisijose valstybės tarnautojų dalyvavimas nesukelia interesų konflikto. Viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencija ir jų eliminavimas. | Vyriausiasis specialistas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą | Kasmet | Kiekvienais metais patikrintos ne mažiau kaip 5 nuolatinės komisijos ir įvertinta, ar įtrauktų į minėtų komisijų sudėtis valstybės tarnautojų dalyvavimas komisijų veikloje yra nešališkas, t. y. nesukelia interesų konflikto. |
| 1.5. | Valdyti korupcijos riziką turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo veiklos srityje, įdiegiant turto valdymo informacinę sistemą. | Turto skyrius, IT skyrius, vyriausioji patarėja S. Tamašauskienė | iki 2024-12-30 | Įdiegta sistema ir sistemoje suvestas KMSA valdomas turtas 100 proc. Visas turtas būtų valdomas naudojantis informacine sistema. Pagal galimybę žemėlapyje viešinti kokį turtą valdo KMSA. Turto filtravimas pagal norimus kriterijus. |
| 1.6. | Pagal galimybės atskirti darbuotojų, dalyvaujančių statybas leidžiančių dokumentų išdavimo procese, funkcijas arba teisiniame reglamentavime nustatyti papildomą kontrolės mechanizmą (pavyzdžiui, pritaikyti „keturių akių“ principą), pagal kurį statybos projektų dokumentacija būtų papildomai peržiūrima. | Statybos leidimų ir statinių priežiūros skyrius | iki 2023-11-30 | Patikslintos darbuotojų funkcijos arba teisiniame reglamentavime nustatytas papildomas mechanizmas statybos leidžiančių dokumentų išdavimo procese. |
| 1.7. | Korupcijos prevencijos įstatymo 17 straipsnyje nurodytais pagrindais ir tvarka kreiptis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl priimamų darbuotojų patikimumo užtikrinimo. | Personalo skyrius | Nuolat | Naujai priimtų darbuotojų patikrą teisės aktų nustatyta tvarka 100 proc. |
| 1.8. | Atlikti Savivaldybėje priimamų teisės aktų projektų, reguliuojančių Korupcijos prevencijos | Teisės skyrius, skyrių vadovai | Nuolat | Atliktas teisės aktų projektų (100 proc.) antikorpucinis vertinimas ir Lietuvos |

| | | | | |
|--|--|--|-----------------------|--|
| | įstatymo 8 straipsnio 1 d. ir 3 d. aptariamus visuomeninius santykius, antikorupcinį vertinimą. | | | Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka surašytos ir paskelbtos teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo pažymos |
| 2 uždavinys. Siekti didesnio viešojo sektoriaus valdymo efektyvumo, sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo ir atskaitingumo visuomenei | | | | |
| 2.1. | Savivaldybės įmonių ir įstaigų interneto svetainių skilties „Korupcijos prevencija“ atnaujinimas pagal plane ir kituose korupcijos prevenciją reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytą viešinti informaciją. | Vyriausiasis specialistas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai | Nuolat | Skilties „Korupcijos prevencija“ atitikimas Korupcijos prevencijos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimams, vykdamas veiklos skaidrumą. |
| 2.3. | Savivaldybės įmonių ir įstaigų interneto svetainėse sukurti skiltį „Pranešėjų apsauga“, pateikiant aktualia informaciją pagal Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatas. | Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai | 2023 m. III ketvirtis | Įdiegta skiltis „Pranešėjų apsauga“, kuri užtikrins Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų laikymosi. Skilties įdiegimas 100 proc. |
| 2.4. | Savivaldybės korupcijos prevencijos veiksmų plano bei metinių jo įgyvendinimo ataskaitų parengimas ir paskelbimas interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“. | Vyriausiasis specialistas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą | Kasmet | Įvertintas korupcijos prevencijos veiksmų plane nustatytų priemonių įvykdymo ataskaitos paskelbimas. |
| 2.5. | Atsparumo korupcijai lygio (AKL) nustatymo rezultatų ir kitų Savivaldybės vykdytų apklausų rezultatų paskelbimas. | Vyriausiasis specialistas atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą | Kasmet | Viešai skelbiama informacija apie atsparumo korupcijai lygio nustatymo ir kitų apklausų rezultatus. Visuomenė bus informuota apie pažangą kuriant korupcijai atsparią aplinką. |
| 3 uždavinys. Didinti Savivaldybės darbuotojų ir jai pavaldžių įmonių, įstaigų darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą | | | | |

| | | | | |
|------|--|---|------------------------------|--|
| 3.1. | Įtvirtinti tinkamiausią komunikacijos antikorupcinės aplinkos kūrimo klausimais formą su Savivaldybės įstaigų ir Savivaldybės valdomų įmonių atsakingais asmenimis. | Vyriausiasis specialistas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą. Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai | Kasmet | Pagal poreikį, bet ne rečiau kaip vieną kartą per pusmetį organizuojami susitikimai nuotoliniu būdu su Savivaldybės įstaigomis ir įmonėmis, dalinantis gerąja praktika, organizuojami mokymai / seminarai Savivaldybės įstaigų ir valdomų įmonių atsakingiems asmenimis, pasitelkiant kitų įstaigų (pvz. Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos, Generalinės prokuratūros ir pan.) specialistų pagalbą. |
| 3.2. | Sistemiškai informuoti Savivaldybės darbuotojus apie vykdomą antikorupcinę politiką, skatinti įsitraukti į antikorupcinės aplinkos kūrimą. | Vyriausiasis specialistas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą | Kasmet | Ugdomas darbuotojų antikorupcinis sąmoningumas. Parengti ir darbuotojams pateikti ne mažiau kaip 2 trumpi pristatymai, t. y. atmintinės, priminimai ir pan. apie vykdomą antikorupcinės aplinkos kūrimo veiklą, renginius, mokymus. |
| 3.3. | Organizuoti mokymus ir kitus informavimo būdus Savivaldybės darbuotojams įvairiomis korupcijos prevencijos temomis. | Vyriausiasis specialistas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą | Kasmet | Ugdoma ir kuriama antikorupcinė kultūra ir aplinka savivaldybėje (pateikiamas suorganizuotų mokymų bendras skaičius įvairiomis aktualiomis korupcijos prevencijos temomis, kartu pateikiant informaciją apie dalyvavusių darbuotojų mokymuose procentą nuo įmonės, įstaigos darbuotojų) |
| 3.4. | Organizuoti renginį, skirtą Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti visuomenei, įstaigoms, įmonėms (formos: paskaitos, viktorinos, diskusijos, švietėjiška medžiaga internete ir pan.) | Vyriausiasis specialistas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, Kultūros skyrius. | Kiekvienų metų gruodžio 9 d. | Suorganizuotas renginys, skirtas Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti, dalyvių skaičius. |

| | | | | |
|------|---|---|--------|--|
| 3.5. | Plėtoti antikorupcinio ugdymo švietimo programas bendrojo ugdymo mokyklose, skatinti inovatyvias jų taikymo (diegimo) formas. | Švietimo skyrius, Bendro ugdymo mokyklų vadovai. | Kasmet | Įgyvendintų antikorupcinio ugdymo programų skaičius. Atnaujintų švietimo programų skaičius. |
|------|---|---|--------|--|